



Vinkkejä kohtaamispaikkatoimintaan



Kuva: Joonas Brandt

Kohtaamispaikkatoimintaa voi toteuttaa monella eri tavalla. Se voi olla esimerkiksi säännöllisesti kokoontuvaa kaikille avointa toimintaa, jonkin teeman ympärille rakentuvaa toimintaa tai kertaluonteista pop up -toimintaa.

Kohtaamispaikkatoimintaa voidaan järjestää mahdollisuuksien mukaan joko osaston omissa tai mahdollisen yhteistyökumppanin tiloissa; esimerkiksi niin, että yksi järjestää tilat ja toinen vapaaehtoiset ja tarjoilut. Kohtaamispaikkatoiminnan ja tarjoilujen on oltava osallistujille maksuttomia, vapaaehtoisia kahvimaksuja ei myöskään tule kerätä.

Kohtaamispaikkatoimintaan voi sisällyttää mitä vain. Tärkeää on huomioida avun tarpeet.

Esimerkkejä:

- yhteisöllisiä ruokailuja ruoka-apu toiminnan kanssa
- läksykerhoja maahan muuttaneille
- terveysinfoja
- terhokerhoja (sukupolvien välisiä kohtaamisia)
- luontotoimintaa, rosakävelyitä
- toisiin tutustumista (Speed friending, liitteenä ohje)
- vertais- ja virkistystoimintaa

Erilaisia kohtaamispaikkoja

Avoin kohtaamispaikka

Osaston tiloihin voi perustaa olohuoneytyyppisen avoimen kohtaamispaikan. Kohtaamispaikka voi olla avoimena säännöllisesti esimerkiksi kerran viikossa 2 tuntia. Paikalla tulee olla aina vähintään yksi vapaaehtoinen, joka seurustelee ja kahvittelee sinne tulevien ihmisten kanssa. Mikäli osastolla ei ole omia tiloja, löytyisikö joku paikallinen yrittäjä/kunnan tilat, joka haluaisi toimia kohtaamispaikkana ja tarjota kahvit?

Pop up -kohtaamispaikka

Kevyimmillään kohtaamispaikkatoimintaa voi toteuttaa spontaanisti pienissä ryhmissä esimerkiksi ulkona. Toiminta voi olla esimerkiksi kävelyretki, rosakävely tai jumppahetki. Pop up -kohtaamispaikka voi myös olla kiertävä eli kokoontumisia voidaan järjestää säännöllisesti eri paikoissa/paikkakunnilla (ks. punainen penkki). Kohtaamispaikkakin voi vaihtua, se voi toimia vaihtelevasti osaston tiloissa, kahvilassa, ulkona tms.

Teemallinen kohtaamispaikka

Kohtaamispaikan voi perustaa myös jonkun teeman ympärille esimerkiksi käsityökerho, läksyhelppi, peli-ilta tms. Kohtaamispaikan aukioloaikoihin kannattaa myös kiinnittää huomioita: perjantai-ilta klo 19-22 voi olla hyvä aika kokoontumisille (vaihtoehto baarille).

Kohtaamispaikka verkossa

Kohtaamispaikkatoimintaa voi toteutetaan myös verkossa. Lisätietoja löytyy: <https://vapaaehtoistieto.punainenristi.fi/verkkouauttaminen/>



Kohtaamispaikan tehtäviä

Kohtaamispaikassa on erilaisia vapaaehtoistehtäviä ja on tärkeää, että tehtävistä ja vastuista on sovittu etukäteen (tehtävät ennen, toiminnan aikana, jälkeen):

Etukäteen:

- sovi vastuut ja roolit (vastaanottaja, kohtauttaja, tarjoilut, turvallisuus)
- varaa ja valmistele tila (riittävä koko, esteettömyys, melutaso)
- suunnittele mahdollinen ohjelma ja aikataulu, viesti toiminnasta
- huolehdi tarjoiluista ja tarvikkeista, arvioi kulut ja varmista rahoitus
- varmista ensiapu- ja turvallisuusasiat (varauuskäynnit, ohjeet)
- valmistele palautteenkeruu (esim. QR-koodi)
- käy vapaaehtoisten kanssa läpi turvallisen tilan periaatteet
- osallista asiakkaita toiminnan suunnitteluun

Toiminnan aikana:

- uusien ihmisten vastaanotto
- huolehdi, ettei kukaan jää yksin tai toiminnan ulkopuolelle
- kohtauta/auta ihmisiä tutustumaan toisiinsa (Speedfriending tai muiden tutustumismenetelmien käyttö harkinnan mukaan)
- toteuta osallistujalähtöistä toimintaa
- ohjaa asiakkaita tarvittaessa eteenpäin muihin palveluihin ja toimintaan
- huolehdi tarjoiluista, kahvin keitto
- kutsu osallistujia mukaan vapaaehtoistoimintaan
- SPR:n toiminnan esittely, ajankohtaiset asiat
- kerää palautetta (QR koodi seinällä)

Jälkikäteen:

- siivous, raportointi/tilastointi
- palautteiden purku
- seuraavan kerran suunnittelu yhdessä osallistujien kanssa

Vastaanottajan ja kohtauttajan tehtävät

Usein kohtaamispaikkaan tullaan mielellään, ilman suuria esteitä ja tottuneesti odottaen mukavia kohtaamisia. On kuitenkin hyvä muistaa, että joskus, joku on saattanut ylittää isonkin kynnyksen uskaltautuakseen paikalle – ensikohtaaminen on tällöin erityisen tärkeää ja merkityksellistä ihmiselle.

On hyvä, että vapaaehtoiset ovat miettineet roolit etukäteen, kuten sen kenen vastuulla on vastaanottaa ja huomioida uudet ihmiset. Tällaista roolia voidaan kutsua ”kohtauttajaksi”. Kohtauttaja voi myös järjestää Speedfriending tapahtumia eli auttaa ihmisiä tutustumaan toisiinsa (tai käyttää muita tutustumismenetelmiä). Lisäksi hän voi kannustaa ihmisiä vapaaehtoiseksi toteuttamaan toimintaa.

Kohtauttajana voi toimia kohtaamispaikkatoiminnassa mukana oleva vapaaehtoinen tai se voi olla uusi vastuuvapaaehtoisen rooli. Kohtauttaja voi vierailta myös muiden yhteistyötahojen tapahtumissa tässä roolissa, mikäli he eivät ole huomioineet tätä roolia toiminnassaan.

Tehtävä voi tuntua itsestään selvältä, mikäli roolia ei kuitenkaan ole sovittu etukäteen, voi ihmisen toimintaan osallistuminen/toisiin tutustuminen epäonnistua.