

ARJEN APU

Lyhytkestoinen vapaaehtoistehtävä, jossa tuetaan kuntaan muuttaneen kuntaan asettumista

KENELLE: Kiintiöpakolaiset, turvapaikanhakijat ja oleskeluluvan saaneet turvapaikanhakijat, joilla asunto tiedossa kunnassa (kuntapaikat ja itsenäisesti kuntaan muuttavat). Arjen avun mahdollisuutta voi tarjota, jos arvellaan siitä olevan hyötyä asiakkaalle.

MISSÄ JA MITÄ: Punaisen Ristin koulutetut vapaaehtoiset tapaavat kuntaan muuttaneen 4-8 kertaa tuen tarpeesta riippuen. Arjen apu voi koostua esimerkiksi alla kuvattujen sisältöjen mukaisesti. Toiminta muokkautuu kuitenkin aina paikkakunnan ja asiakkaan tarpeiden mukaan.

Tapaamiset voivat olla esimerkiksi viikoittain samana viikonpäivänä ja kellonaikana.

TUTUSTUMINEN: henkilön kotona, mahdollisuuksien mukaan yhdessä viranomaisen ja tulkin kanssa. Tutustuminen, tuen sisällöt, kalenteri ja tapaamiset, sijainnit ja julkinen liikenne. Punaisen Ristin toiminta voi olla asiakkaalle ennestään tuttu tuloreitin varrelta tai vastaanottokeskuksessa, tämä kannattaa hyödyntää ensimmäisessä tapaamisessa ottamalla mukaan Punaisen Ristin logolla varustetun liivin tai henkilökortin. (Huom! Liiviä ei tarvitse käyttää muilla kerroilla, kun toimitaan kodin ulkopuolella. Avuntarpeesta ei tarvitse siten antaa tietoa ulkopuolisille ihmisille.)

KOTI JA ASUMINEN: henkilön kotona, jolloin käydään läpi asumiseen ja taloyhtiöön liittyviä asioita tai jos asiat ovat selvät, voidaan auttaa muissa arkeen liittyvissä asioissa.

YMPÄRISTÖ, ARKI JA JULKISET PALVELUT: henkilön kotona ja / tai lähiympäristössä, vapaaehtoiset tutustuvat yhdessä kuntaan muuttaneen kanssa lähiympäristöön, kauppoihin ja muihin keskeisiin kunnan tarjoamiin palveluihin tarpeen ja mielenkiinnon mukaan.

YMPÄRISTÖ JA VAPAA-AIKA: tehdään yhdessä, vapaaehtoiset menevät yhdessä johonkin harrastus- / tai ryhmätoimintaan uuden kuntalaisen kanssa henkilön toiveen mukaan. Ideana on, että kaikille löytyy jokin paikka, jossa voi tavata jatkossa muita ihmisiä niin halutessaan.

VAPAAEHTOISET EIVÄT: Hoida pankki- tai muita virallisia asiakirja-asioita vaan ohjaavat asiakkaan aina eteenpäin oikeille tahoille, eivät tarjoa kuljetuspalveluita, eivät tarjoa sosiaali- ja terveydenhuollon palveluita.

*VOK = vastaanottokeskus, MUUT TAHOT = kolmas sektori, muut toimijat,

KUNTA, VOK*, MUU Toimittaa erikseen sovitulla tavalla (puhelu, viesti, sähköposti) arjen avun tehtäväpyynnön sen paikkakunnan SPR:n paikallisosaston yhteyshenkilölle, johon asukas on muuttamassa tai jossa asukas asuu.

Kertokaa viestissä asiakkaan/ asiakkaiden nimi, puhelinnumero, osoite, kielitaito ja muu mielestänne tärkeä tieto. Erityistarpeista (esim. luku- ja kirjoitustaidottomuus tms.) täytyy aina ilmoittaa viestissä. Huolehtikaa, että henkilö on myös tietoinen arjen avun sisällöstä (mitä siihen kuuluu, mistä on kyse ja kuka ottaa yhteyttä). Ehdotus tapaamisen ajankohdasta, jos ensimmäinen tapaaminen toteutetaan yhdessä viranomaisen kanssa.

SPR PIIRITOIMISTO: Tukee SPR:n paikallisosastoja ja kehittää vapaaehtoistoimintaa yhdessä osastojen kanssa. Kouluttaa uusia vapaaehtoisia ja tukee vapaaehtoistoimintaa kokonaisvaltaisesti.

HUOM! SPR:n paikallisosasto pyrkii välittämään vapaaehtoiset jokaiselle arjen apua toivovalle. Sopivien vapaaehtoisten löytäminen riippuu kuitenkin vapaaehtoisten määrästä ja heidän aikatauluistaan. Sopikaa, kuka ilmoittaa arjen avun tehtävän ensimmäisestä kotikäynnistä asiakkaan kanssa. Joskus voi olla helpompaa ja selkeämpää, jos kunta tai vastaanottokeskus sopii käynnistä asiakkaan kanssa. Sopikaa käytännöistä paikkakuntaakohtaisesti SPR:n paikallisosaston kanssa.