

Jäsenmestarin muistilista uuden vapaaehtoisen perehdyttämiseen

1. Olen toivottanut uuden vapaaehtoisen tervetulleeksi

2. Olen esitellyt osastoani:

- ☐ Toimitilat ja -alue
- ☐ Yhteyshenkilöt (esim. hallituksen jäsenet ja ryhmien vetäjät)
- ☐ Eri toimintaryhmät ja niiden aikataulut
- ☐ Toimintamuodot, esimerkiksi Nälkäpäivä-keräys
- ☐ Viestintäkanavat (sähköpostilistat, RedNet, Facebook jne)
- ☐ Osaston yhteistyökumppanit ja naapuriosastot

3. Olen kysynyt:

- ☐ Kiinnostuksen kohteista ja toiveista vapaaehtoistoimintaan liittyen
- ☐ Henkilökohtaisista vahvuuksista
- ☐ Yhteystiedot

4. Olen kertonut:

- ☐ Punaisesta Rististä ja sen periaatteista
- ☐ Vapaaehtoisen oikeuksista ja velvollisuuksista

5. Olen tarjonnut tietoa:

- ☐ Koulutusmahdollisuuksista (mm. Yhteisen lipun alla, Promo-koulutus)
- ☐ Piirin roolista ja toiminnasta (mm. piirikokous)
- ☐ Jäsenyydestä ja sen eduista <https://rednet.punainenristi.fi/node/1666>
- ☐ Vapaaehtoisen perehdytyspassista <https://www.punainenristi.fi/ext/perehdytyspassi/>

6. Olen ohjannut tulokkaan eteenpäin ja antanut hänelle tarvittavat yhteystiedot, ajankohtaiset päivämäärät ja osaston esitteen.